



Afdelingsmøde i Kanslergården 10027

Afholdt den: 25.04.2018 og 23.05.2018

Afdelingsmøde onsdag den 24. april 2018:

26.06.2018

1. Velkomst og valg af dirigent

Formand Jeanette bød velkommen. Afdelingsbestyrelsen foreslog Kurt Larsen, KAB, som dirigent. Dirigenten fastslog, at mødet var indkaldt efter gældende regler.

2. Valg af stemmeudvalg og referent

Stemmeudvalg: Randy og Ninette

Referent: KAB-kontorassistent Maria Hjarner Olsen

Dirigent: mødet fastslås til at slutte kl. 22.30. Mødet lydoptages uden indvending fra beboerne.

Randy spurgte ind til forretningsorden: nu hvor Maria er ny medarbejder på Lokalkontoret og nu referent, at der bliver skrevet et referat af drøftelserne på mødet og de beslutninger, der bliver taget. Dirigenten sagde ja hertil.

Der er 28 lejemaal til stede – lig med 56 stemmer.

3. Fremlæggelse af beretning

Formanden tilkendegav, det havde været et år med mange udfordringer – og et travlt år med stor mødeaktivitet. Det havde også været et år med meget sygdom fra servicemedarbejderes side af, som havde givet mange udfordringer. Derfor har det serviceniveau vi her i Kanslergården gerne vil have og betaler for, ikke været i top. Afdelingsbestyrelsen (efterfølgende AB) vil fremover have meget fokus herpå. Formanden takkede beboerne for at vise stor overbærenhed i årets lange sygdomsperioder fra driftens side af.

Formanden orienterede om arbejdet med 360-analysen og AKB-Københavns handleplan for 2017-2020, hvori der udstikkes retningslinjer for, hvordan de enkelte boligafdelinger kan arbejde med lokale servicefællesskaber, service ved hoveddøren, fællesindkøb, styrket renovation og økonomisk planlægning. Som en konsekvens heraf blev det besluttet på afdelingsmødet i september 2017 at fremrykke indkøbet af nye vaskemaskiner og tørretumblere fra 2019 til 2018. Midler Kanslergården har sparet op. På sigt er bestyrelsen overbevist om, at det vil give Kanslergården en stor besparelse på el og vand.

AB var af den opfattelse, at det er de enkelte boligafdelinger, der på afdelingsmøder beslutter, hvilke tiltag, der skal sættes i værk for at opgaven med at "passe på huslejen" – uden at det går ud over den daglige service – kan blive en realitet. Derfor vil beboerne fortsat blive holdt orienteret – og i sidste ende håbede bestyrelsen, at det er beboerne i Kanslergården, der skal tage stilling til, hvilke veje fremadrettet vi skal gå med alle tiltagene i handleplanen. Bestyrelsen er indstillet på fortsat at fortsætte samarbejdet med Øbrohus, Øbro95 og Kirsteinsgade. Formålet er naturligvis at finde frem til områder om service, drift og fælles indkøb, hvor vi kan støtte og hjælpe hinanden for dermed at holde omkostningerne for hver enkelt boligafdeling nede på et rimeligt niveau.

Formanden nævnte, at for Kanslergården er det dog en "stor" opgave at skulle finde besparelser, når vi nu ikke bruger forfærdeligt mange penge i forvejen. Bestyrelsen havde derfor besluttet, som det også har fremgået af referaterne fra bestyrelsesmøderne af, at der kigges på de aftaler, der er med AKB/KAB.

Kanslergården har i øjeblikket købt os til en "stor pakke", hvad angår hjælp og støtte fra AKB/KAB, måske Kanslergården kunne nøjes med en "lille pakke". Formanden oplyste videre, at det samme gjaldt spørgsmålet om Kanslergården forsat skulle have en lokalt ansat ejendomsleder (på Lokalkontoret) eller om Kanslergården i fremtiden skulle søge en ordning med en lokal driftsleder, som ville få hjælp og støtte fra en central ansat driftschef, det er den ordning, som naboejendommen Øbro95 har i dag. Det altafgørende var naturligvis, at den service Kanslergården forventer at få, ikke forringes. Bestyrelsen arbejder videre med at se på modellerne.

Den kommende bestyrelses vigtigste opgave i nærmeste fremtid var at tage vare på handleplanens beslutninger, herunder at Kanslergården sikrede kravet om en god økonomi, hvor der var balance mellem afdelingens henlæggelser og vedligeholdelsesplaner. Dette arbejde skal være færdigt inden udgangen af 2018. Vi vil ikke opleve store og unødige udsving i huslejen. Derfor skal der tænkes smart og langt i forhold til større arbejder og projekter, der skal tænkes bæredygtighed. Styrket renovation er tiltag 4 i handleplanen og Kanslergården skal også have afdækket muligheden for nedgravede affaldssystemer. Og tak til de beboere, som også sidder i AKB-Københavns Repræsentantskab. Formanden sluttede det mundtlige af i forhold til handleplanen med at sige: "Vi er nødt til at passe på det gode, vi har. Vi skal reparere, hvad der ikke dur. Og vi skal investere i fremtiden med omtanke."

Formanden kom videre med en kort status på arbejdet med vaskeriet, takkede for de mange positive tilbagemeldinger, der var kommet i forhold til AB's informationsskrivelse i marts 2018 og opfordrede alle beboerne til at læse den lille folder: "Vedligeholdelse af din lejlighed", som AB også havde omdelt. Har man funktionelle fejl eller mangler i lejlighederne, så opfordres beboerne til at rette henvendelse til Lokalkontoret.

Formanden nævnte videre, at beboerlokalet er renoveret med stor tilfredshed blandt beboerne. Og at der er sat skilte op i gården, som er godkendt af politiet om "parkering forbudt" i gården.

Sluttede med en opfordring til beboerne om at melde sig til de årlige sociale sammenkomster: Fastelavn, havedag og juletræsfest. Det styrker sammenholdet og er hyggeligt. AB håbede på en god sommer i Kanslergården, et godt samarbejde med Lokalkontoret. AB håbede også, at der blev tid til – nøje at få drøftet og besluttet de mere overordnede linjer for Kanslergården – det er en bestyrelses opgave og det vil vi gerne være med til.

Spørgsmål fra salen til beretningen:

Om man måtte køre ind i gården for at hente noget i et kælderrum mv., om Kanslergården ikke skulle have en vis standard for køkkener, uanset om man var med i en pulje eller ej for renovering.

Svar: Hvis man har en ærinde i gården, må man gerne køre ind for af- eller pålæsning af bil. Hvis der er mangler mv. i et køkken, så skal Lokalkontoret kontaktes.

Der var ros fra en beboer til AB's informationsskrivelse i marts 2018, folderen om vedligeholdelse og at skiltet "Parkering forbudt" var blevet sat op. Der blev spurgt til, hvem der skal opdatere Kanslergårdens hjemmeside i forhold til ændringer på Lokalkontor og Ejendomsmesterkontor. Og samme beboer undrede sig over, at AB ikke var kommet med noget mere konkret i forhold til tiltag jf. handleplanen, da beboeren var vidende om, at andre AKB-afdelinger er længere fremme, og at der dér er lavet fremadrettede tiltag.

Formanden nævnte, at det er hende, der opdaterer alt på Kanslergårdens hjemmeside – også i forhold til ændringer i driften. Efter KAB's nye hjemmeside "haltede" en masse links, udbedring af dette afventer lige tiden til dette arbejde.

Ejendomsleder Mikael oplyste, at planen for køkkentrapperne i år var at starte på Kanslergade 12, Kanslergade 18, Jagtvej 218, Jagtvej 210 og 212 og 214. Nævnte at der dog skete det uheldige at en håndværker, der skulle gå i gang med Kanslergade nr. 18 kom til at tage Jagtvej nr. 218. Men det er trapperne, der laves i 2018. Alle køkken-trapper er renoveret i 2020.

Bent AB oplyste, at det var korrekt, at der var nogle tidsangivelser for, hvornår de forskellige tiltag i handleplanen skulle være gennemgået og klar, og at AB er opmærksom herpå, men at det også er en vanskelig proces, da det jo kræver, at man er enige i en bestyrelse om, hvor man skal hen. Som bestyrelsesmedlem tilkendegav Bent, at der er stor opmærksomhed på Kanslergårdens langtidspan og økonomi. Pointerede at handleplanen er et diktat ovenfra, som AB skal arbejde meget seriøst med, og at beboerne fremover vil få et langtidsbudget at se, som vil vise, hvad der skal laves hvornår, økonomien og hvad der skal spares op til.

En beboer sluttede med at rose den store indsats de 3 bestyrelser (fra Kanslergården Bent og Jeanette) på Østerbro havde gjort i forbindelse med handleplanen. Det var et flot stykke arbejde forud for AKB, Kbh.s repræsentantskabsmøde maj 2017. Der var en opfordring til AB om at huske at sætte dagsordener op forud for AB-møderne, og efterfølgende alle referaterne. Hvordan går det med afklaring af YouSee-aftale, som ikke blev nævnt i beretningen?

Formanden nævnte, at der ikke er noget nyt om YouSee's tilbud om pakkepris til Kanslergården, herunder orienterede hun beboerne om en henvendelse om nogle tiltag fra YouSee som ville koste ca. 200.000 kr. og en yderligere binding. Formanden havde ikke haft tid til at se på spørgsmålet om TV-udbyder og internet, og påpegede at det er et meget stort projekt at skulle undersøge.

Dirigenten nævnte, at han gerne ville stille sin viden til rådighed i forhold til Kanslergården om tv-udbydere og internet mv., da han lige havde været en proces igennem herom på Nørrebro. Og at der var mange faldgrupper og ikke "bare" lige, og påpegede, at skal der laves om på en TV-aftale, skal det op på et beboermøde.

En beboer mere - 29 lejemaal – 58 stemmer.

Med 2 stemmer imod blev beretningen vedtaget.

4. Godkendelse af regnskab 2017

Thomas Ulrich Larsen, KAB, gennemgik regnskabet med udgangspunkt i de indkomne spørgsmål fra en beboer og ud fra de steder i regnskabet, hvor der havde været markante ændringer. Pointerede at slut 2017 overgik KAB til nyt administrationssystem. Regnskabet ser derfor anderledes ud end det gjorde i 2016. Og forhåbentlig bliver det bedre, når regnskab 2018 skal fremlægges. Der blev informeret om en post angående vand og varme, der var blevet bogført to gange, men som selvfølgelig føres tilbage. Fremadrettet vil vandudgifterne følge regnskabsåret. Overskud for 2017 med ca. 212.000 kr. er betalt til dækning af lån i egne midler på vandmålerprojektet. De resterende 85.000 kr. overføres til 2019.

Spørgsmål fra salen: Hvorfor er der tilgodehavende ved lejemaal på 23.050 kr.? (konto 305.1)

Svar: normalt kan man være i restance 1 mdr., derpå udsendes en rykker og så bliver sagen sendt til inkasso. Hvis man har lavet en aftale, vil beløbet stadig stå her.

Spørgsmål: Hvordan kan det være, at der er lejemaal, som står ledige (tab ved lejeledighed konto 129 med 6.326 kr.), når man skal være skrevet op i ca. 25 år for at få en bolig i Kanslergården?

Svar: Dette er mange gange enten dødsboer – eller hvis der er behov for større istandsættelser. Dødsboet hæfter kun på lejen i 3 mdr. Der blev informeret om, at hvis afdøde ingen efterkommere havde, så tager det længere tid i skifteretten.

Spørgsmål fra salen: Det ønskes oplyst, hvorfor det i udvidet regnskab 2017 kun fremtræder m. en samlet konto 114.1, for lønninger, konto 114.8 drift og PC-pakker, da det tidligere var inddelt for lokalkontor og ejendomskontor. Hvorfor er disse underkonti ikke med mere? Og hvad er beløbene? "

Thomas KAB svarede, at det nye system har gjort, at man har samlet ejendomsmesterkontor og lokalkontor. Sa det der figurerer som beløb er bade ejendomsmesterkontor og lokalkontor. Om lønninger så bliver løn nu samlet pa en konto, så der er ikke længere mulighed for at lave den opsplitting, der har været tidligere i regnskaberne. En procedure man har besluttet inde fra KAB's side af, at sådan skal det være fremadrettet.

Spørgsmål fra salen: Samlet udgift af beboerlokale?

Ejendomsleder Mikael Jørgensen svar: Køkken: 24.000 kr., EL-arbejde: 10.000 kr., 3 komfurer, borde og stole, manglende service, nyt gulv for 26.000 kr. og maling: 25.000 kr. I alt:116.064,00 kr.

Regnskabet blev enstemmigt godkendt.

28 lejemaal fremmødt, dvs. 56 stemmer

5. Behandling af indkomne forslag

1.1) Udskiftning gulv og rør i kælderen, samt lampe på nr. 10 i gården og udbedring af huller i asfalt i gården

Lokalkontoret følger op på mangler i ejendommen.

Forslag blev trukket.

1.2) Fremlæggelse af liste over allerede udskiftede gulve samt en liste over dem, der har ansøgt om det

Det blev oplyst fra AB, at beslutningen er, at de gulve, der er i meget dårlig stand, skal skiftes, det er ikke planen, at 161 lejemaal gulve skal udskiftes, og at det er ejendomslederens vurdering, hvilke gulve der ikke lever op til den krævede standard og derfor skal laves. Efter planen skiftes tre gulve om året og disse gulve finansieres ved hjælp af hensatte midler på langtidsbudgettet.

Ejendomsleder Mikael Jørgensen oplyste, at der indtil dato skiftet 5 gulve og der er 7 på en liste.

Forslagsstiller mente der skal holdes en pause på et år eller to, så der blev råd til mere nødvendige opgaver. Der blev spurgt, hvorfor gulvudskiftning 2017 var sket hos enten AB-medlemmer eller beboere tæt på disse?

Der blev stemt om, hvem der ønskede at droppe listen, og at man ikke fremover afsatte penge på konto 116 til udskiftning af gulve.

Afstemning:

Undlod at stemme: 2

Imod: 52

For: 2

Forslag blev ikke vedtaget.

1.3) Der holdes et års pause med deltagelse i KAB's drukweekender på LO-Skolen

Bestyrelsen oplyste, at 2 AB-medlemmer havde deltaget i efterårets konference, og at det er AB's opfattelse, at det er vigtigt at etablere fællesskaber på tværs, og at konferencerne har meget aktuelle temaer. AB ønsker fortsat at gøre brug af denne mulighed inden for rammerne af bestyrelsens kursusbudget.

Forslaget blev trukket.

1.4) Udskiftning af rengøringsfirma

Forslagsstiller uddybede forslaget med, at Kanslergården ikke være tjent med den trappevask, der foregår. Mente den var under al kritik.

En beboer nævnte, at den pågældende havde observeret trappevask i mørke, at fælles toiletterne er meget uhygiejniske, og at rengøringsfirmaet må tørre vindueskarme af efter vinduespuddingen på trapperne.

Bent AB opfordrede til driften at foretage stikprøvekontrol, da det skal sikres, at vi får den kvalitet, vi gerne vil have, og hvis kvaliteten ikke er god nok, må aftalen revurderes.

Forslaget blev trukket.

1.5) Opstilling af pavillon i stedet for klatrestativ (60.000 kr.)

Forslagsstiller begrundede sit forslag, som han mente ville være til glæde for alle beboere.

Fra salen kom der kommentarer om børn og deres råderum i gården, rygning med mere.

En beboer opfordrede til, at forslag, som har økonomiske konsekvenser, stilles på et budgetmøde. Der var opbakning til AB om, at projekter som gård og gårdreovering bliver sat i bero indtil der er en gennemarbejdet langtidspan for Kanslergården.

Afstemning om opstilling af pavillon i stedet for klatrestativ:

Afstemning: Undlod at stemme: 0 Imod: 54 For: 2

Forslag blev ikke vedtaget

1.6) Udlevering af detaljeret regnskab over bestyrelsens udgifter

Forslaget blev trukket.

(27 lejemaal fremmødt, dvs. 54 stemmer)

2.1) Gennemgang af døre og vinduer for tætning

Forslagsstiller var ikke til stede.

Der var ingen beboere, der ønskede at forslaget blev opretholdt.

Forslaget faldt derfor.

2.2) Fjernelse af brevsprækken på alle indgangsdøre i opgangene

Forslagsstiller var ikke til stede.

En beboer mente ikke forslaget var gennemtænkt, da der var beboere, der stadig og fortsat vil få fysisk post ind af brevsprækken. Det blev oplyst fra en beboer, der havde talt med forlagsstiller, at han trak forslaget.

Forslaget faldt.

2.3) Skilte op om rygning forbudt på hoved- og køkkentrapper.

Driften ville sørge for dette.

Der blev ikke stemt om forslaget.

3) Belysning over alle døre til køkkentrapperne.

Forslagsstiller var ikke til stede.

Fra salen blev det nævnt, at en lampe nede for enden i gården mellem Jagtvej 220 og BMJ Alle nr. 2 ikke virkede, og at det er problematisk, da der også er en trappe flere benytter sig af. En anden beboer gjorde opmærksom på, der mangler nr. skilte over køkkendørene.

Bent AB oplyste, at AB bakker op om, at der skal være ordentlig belysning i gården (også af hensyn til beboernes trykthed). Gjorde opmærksom på, at der ikke i budgettet var afsat penge til det.

Dirigenten konkluderede, at driften tjekker op på om eksisterende lamper virker, dem der ikke virker bliver lavet, og AB vil se på belysningen i gården frem til det kommende afdelingsmøde i efteråret, herunder også opgangsnumre på køkkentrapper.

Forslag blev trukket.

4) Ændring af adgangsbrikkens funktion (så den kun gælder for den opgangsdør, man bor i)

Forslagsstiller uddybede forslaget.

AB oplyste, at det vil være en lang proces at omstille brikker, og at det ikke er en god idé, da der er mange beboere, der besøger hinanden. Opfordrede til at kontakte politiet, hvis problemet fortsætter, og at det i sidste instans kan undersøges, hvem der bruger sin brik til at benytte arealer om natten.

En beboer oplyste at det kunne være en husordenssag. Anden beboer opfordrede til at sidepartiet i hoveddørene var ordentligt låst.

Forslaget blev trukket.

5) Differentierede priser for vaskeriet.

Forslagsstiller ikke til stede.

En beboer mente, at det kunne være dyrt at administrere. En anden beboer gjorde opmærksom på den meget lille økonomiske forskel ved vask mellem 30 – 40 grader.

Ejendomsleder Mikael Jørgensen oplyste, at han og Randi Bo fra AB er i vaskeriudvalget, og at der i udbudsmaterialet i KAB er taget højde for differentierede priser, og at det ikke administrationsmæssigt var noget, der kostede mere, da alt foregår elektronisk.

Dirigenten konkluderede, at Kanslergården afventer tilbagemeldinger på udbudsmateriale, og at der efterfølgende vil blive stillet forslag til beboerne om priser mv. i forhold til et nyt vaskeri.

Forslaget blev trukket.

6) Nedsættelse af permanent haveudvalg i Kanslergården

Forslagsstiller uddybede forslaget med mere beboerindflydelse, at gøre en samlet indsats og have et fællesskab. Der er årligt afsat 5.000 kr. på budget til vedligeholdelse af haven.

Afstemning: Undlod at stemme: 2 Imod: 0 For: 52

Forslag blev vedtaget

Følgende beboere blev valgt til haveudvalget:

Hanne L., Ellen K., Ingelise N., Randi Bo fra AB tovholder, Bodil J., Ninette B. og Hans Henrik A.

Randi Bo, AB, indkalder til første møde.

7) På baggrund af den stadig manglende el. mangelfuld udførelse af arbejdsopgaver i driften i Kanslergården det sidste halve års tid stilles der forslag om, at disse arbejdsopgaver fremover fastlægges i et årshjul-, måneds- og ugeplan.

Forslagsstiller uddybede forslaget med at påpege, at det er et almindeligt arbejdsredskab, der bruges i andre ejendomme, og at det kunne være en hjælp til, at de opgaver, der ligger i afdelingen, også bliver udført på den rette tid af året. Manglende benyttelse af en arbejdsplan er nævnt i KAB's rapport sept. 2016, side 16.

Bent AB bemærkede at afdelingsbestyrelsen gik ind for forslaget, da der er mange fordele. Det var vigtigt for alle at vide, hvilken service, beboerne kan forvente og ikke forvente. Pointerede det også kunne være et vigtigt arbejdsredskab for driften, hvis der var urimelige krav, og at det så ikke var en del af aftalen. Forslaget har også noget med handleplanen at gøre, og at det er rimeligt, at Kanslergården ved, hvilken service beboerne kan forvente at få.

Forslagsstiller pointerede at det blot handlede om de opgaver, der ligger i ejendommen og som skal laves hvert år (nogle oftere end andre), at de bliver udført på de rigtige tidspunkter i året. Forslaget var stillet med baggrund i ønsket om, at Kanslergården kom tilbage til den standard, der havde været tidligere.

Bent AB pointerede, at det er et almindeligt arbejdsredskab i alle boligafdelinger og pointerede, at det var et værktøj for både drift og bestyrelse. Og som oversigtsplan af større arbejde til beboernes oplysning.

Ejendomsleder Mikael Jørgensen mente man skal passe på detaljeringsgraden af et årshjul. Hvad ønskede Kanslergården at bruge det til? Skal det bruges til at kontrollere at opgaver bliver udført? Mente årshjulet er et fleksibelt redskab, der skal bruges af driften. Pointerede at hans opgave var at Kanslergården fik det, der blev betalt for.

Forslagsstiller begrundede yderligere forslaget i de mange arbejdsopgaver, der ikke var løst i ejendommen, specielt gennem længere tid. Og at det var det, forslaget handlede om.

Der stemmes om hvorvidt der skal laves et årshjul-, måneds- og ugeplan.

Afstemning: undlod at stemme: 6 Imod: 22 For: 18

Forslag er ikke vedtaget

(26 lejermål fremmødt, dvs. 52 stemmer)

8) Effektivisering af procedure omkring håndværkerarbejde i Kanslergårdens lejermål.

Forslagsstiller mente, det ville være til gavn for Kanslergården, da der kunne holdes øje med rekvireret arbejde i afdelingen, og nævnte konkrete oplevelser med håndværkere, hvor der var usikkerhed om hvad der skulle laves, glemt værktøj mv., og at sådanne situationer kan blive meget dyre på den samlede håndværkerregning for Kanslergården. Nævnte en skimmelsvampssag i hendes lejermål, hvor samme procedure opleves i forhold til håndværkere.

Forslagsstiller gik ud fra, at både drift og AB er interesseret i at beboerne var tilfredse med det, der bliver udført, og at der manglede syn fra en ejendomsleder efter udførelse af opgaver i lejermålene.

Der var en mindre debat om skimmelsvamp.

Ejendomsleder Mikael Jørgensen pointerede, at KAB har en klar procedure for behandling af sådanne sager, og beboerne skal henvende sig til Lokalkontoret, hvis det konstateres.

Dirigenten konkluderede, at der blev nævnt en skimmelsvampssag for at underbygge forslaget, men at forslaget her ikke handlede om skimmelsvamp.

Ejendomsleder Mikael Jørgensen pointerede, at der på ingen måde var ressourcer til, hvad arbejdet har af omfang, hvis forslaget (og skemaet) vedtages. Der er ikke normering i driften til dette arbejde.

Fra salen: Håndværkere kom ikke, når det var aftalt, om man selv kunne kontakte håndværkerne. En anden beboer afventede stadig fornyet fremmøde fra VVS-firma nu på 14 dg. En beboer mente, at utilfredshed med håndværkere må kunne løses ved henvendelse til driften.

Forslagsstiller var uforstående over for udsagn om manglende normering til arbejdet, da det er driftens opgave at tjekke udførte arbejder i ejendommen, også de lidt større opgaver.

Ejendomsleder Mikael Jørgensen oplyste, at når driften modtog en opgave, så skrives der en rekvisition til håndværkerne, hvor der tydeligt står, hvad henvendelsen drejer sig om og hvad der skal laves. Og så sættes der et beløb på. Afviger beløbet 10%, så skal der tales om det. Oplyste at alle maledede opgange og opgaver over 10.000 kr. godkender ejendomslederen.

Bent AB var enig med forslagsstiller, og at det var en bestyrelses opgaver sammen med ejendomsledelsen at finde frem til måder, hvor man kan sikre sig, at håndværkerne udfører kvalitet og inden for rimelig tid. Mente at det var afgørende, der ikke blev rekvireret håndværkere før det var undersøgt om medarbejderne selv kunne løse opgaven, og at forslaget er helt i tråd med AKB's handleplan. Pointerede, at det her var beboerne, der skulle tage stilling, om det er en god idé. Og hvis forslaget blev vedtaget, så var det driftens opgave sammen med AB at finde en måde at implementere det på.

Dirigenten konkluderede efter debatten, at forslaget gar pa, at der skal indføres et skema (lignende det i forslaget) efter besøg af håndværkere

Afstemning: undlod at stemme: 6 Imod: 24 For: 16

Forslaget er ikke vedtaget.

Forslagsstiller stillede spørgsmålstegn ved antallet af stemmer.

(25 lejemaal fremmødt, dvs. 50 stemmer)

8.B) Afstemning om at arbejde på ejendommen og fællesarealer altid bør inspiceres udført korrekt og i overensstemmelse med det bestilte arbejde EFTER arbejdet er udført og INDEN betaling til håndværkerne af ejendomslederen.

Der var en mindre debat om større arbejder.

Dirigenten konkluderede om alle kunne være enige om, at større arbejder evt. kunne være linoleum på trapper, maling af trappeopgange – det er den størrelsesorden, forslaget omhandler. Og satte forslaget til afstemning.

Skriftlig afstemning: Undlod at stemme: 0 Imod: 30 For: 20

Forslag er ikke vedtaget.

Mødet afsluttes kl. 22.30 med melding om fortsættelse med 14 dages varsel.

Fortsættelse af afdelingsmøde i Kanslergården 10027

Afholdt ons. den:	23.05.2018
Husstande repræsenteret:	40
Stemmer i alt	80

Dirigent Kurt Larsen, KAB, fastslog at mødet var indkaldt rettidigt.

Valg af referent: Maria Hjarner Olsen, KAB

Valg af stemmeudvalg: Mette og Randy

9) Opdatering af Kanslergårdens servicerafkommaftale inden afdelingsmøde for budget 2019

Forslagsstiller uddybede forslag med, at den eksisterende servicerafkomma er mangelfuld, og at bestyrelsen er forpligtet til at have styr på en sådan servicerafkommaftale.

Dette bakkede bestyrelsen op om.

Forslaget blev enstemmigt vedtaget.

10.1) Maskinudskiftning; antal maskiner og str. på maskiner i vaskeriet.

Bestyrelsen arbejder videre med indstilling til et afdelingsmøde om antal maskiner og størrelser i det nye vaskeri, da dette er afhængigt af, hvilken tilbudsgiver Kanslergården vælger.

10.2) Vaskeriet udbedres kun med maling og hovedrengøring.

AB: Hvis vaskeriet skal totalrenoveres, skal det vedtages på et beboermøde og det skal dertil også diskuteres på et budgetmøde.

På ovenstående baggrund trak forlagsstiller forslaget og afventer bestyrelsens fremlægning på kommende afdelingsmøde.

6. Valg til bestyrelse

Der blev stillet forslag om, at afdelingsmødet valgte formand direkte på mødet.

Afstemning: **Undlod at stemme: 6** **Imod: 58** **For: 16**

Bestyrelsen skal derfor konstituere sig selv med valg af formand inden 14 dage fra d.d.

Dirigenten oplyste, at der var 3 bestyrelsesmedlemmer på valg: Jeanette, Bent og Niels. De ønskede alle 3 genvalg og stillede op individuelt.

Derudover ønskede Hans Henrik, Ninette og Ibrahim at stille op til bestyrelsen som et samlet hold til de 3 ledige pladser i AB. Det blev præciseret af Hans Henrik (Ninette og Ibrahim bekræftede), at hvis de ikke blev valgt ind samlet, så ville de alle 3 trække sig efter valget. Dvs. hvis valgresultatet blev et mix, hvor de ikke alle kom ind i bestyrelsen sammen med de 2 siddende AB-medlemmer Randi Bo og Bettina.

Dirigenten bekendtgjorde en kort pause af mødet pga. ovennævnte opstillingskonstellation til bestyrelsen og rådførte sig telefonisk med KAB. Hvorpå mødet blev genoptaget med valg til bestyrelsen.

De 6 opstillede beboere forklarede alle, hvorfor de ønskede at stille op.

Den skriftlige afstemning fik følgende resultat:

Jeanette: 59 stemmer
Niels: 52 stemmer
Bent: 49 stemmer

Hans H. 35 stemmer
Ninette 22 stemmer
Ibrahim 18 stemmer

Jeanette, Niels og Bent blev valgt som AB-medlem for en 2-årig periode.

Der ønskes nævnt i referatet, at der var 2 stemmesedler mere end antal stemmeberettigede, som det fremgår ovenfor.

Dirigenten konkluderede, at valg af ovennævnte AB-medlemmer kunne godkendes, da de 2 stemmesedler ikke ville have ændret på valgresultatet.

7. Valg af suppleanter

Bodil modtog ikke genvalg.

Der var en opfordring fra en beboer om at dem, der stillede op som AB-medlem og ikke blev valgt, stillede op som suppleanter. Det ønskede ingen af dem.

Jonas J. var ikke til stede på mødet, men blev enstemmigt valgt som suppleant.

8. Eventuelt valg af repræsentantskabsmedlemmer

Der blev stemt om hvorvidt repræsentantskabsmedlemmerne skulle vælges direkte på mødet:

Afstemning: **Undlod at stemme: 4** **Imod: 0** **For: 72**

Valgte til repræsentantskabet:

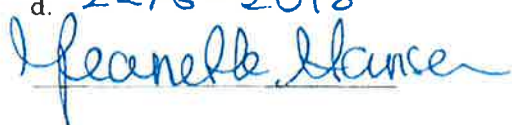
Bent – Finn – Jeanette – Randy og Vibeke.

9. Eventuelt

Der opfordres til, at lejetøj bliver sat til side efter brug, og at cykler sættes i cykelstativ.
Ventilator i store tørrerum virker ikke trods flere mails om dette til driften.

Mødet sluttede kl. 21.15.

Formand Jeanette Hansen

d. 22/6-2018


Dirigent Kurt Larsen

d. 25/6-18
